



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



22012967

neergelegd/ontvangen op
21 JAN. 2022
ter griffie van de Nederlandstalige
ondernemingsgriffie Brussel

Ondernemingsnr : 0553 835 158

Naam

(voluit) : **Beweging**

(verkort) :

Rechtsvorm : **Vereniging zonder winstoogmerk**

Volledig adres v.d. zetel : **Haachtsesteenweg 579, 1030 Schaarbeek**

Onderwerp akte : Statuten - Ontslagen en benoemingen bestuurders

Benaming: BEWEGING VZW

Maatschappelijke zetel: Haachtsesteenweg 579, 1030 SCHAARBEEK

Ondernemingsnummer: 0553.835.158

De algemene vergadering van de vereniging zonder winstoogmerk BEWEGING heeft op datum van 25 november 2021 beslist haar statuten, zoals deze gepubliceerd werden in het Belgisch Staatsblad van 25 juni 2014, met de wettelijk benodigde meerderheden en op basis van het wettelijk benodigde aanwezigheidsquorum, te wijzigen en volledig te vervangen door de volgende nieuwe statuten:

Artikel 1 – De vereniging

Artikel 1, sectie 1 – Naam

De vereniging draagt de naam "Beweging", vereniging zonder winstoogmerk.

Deze naam moet steeds door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of de afkorting "VZW", of in het Frans "association sans but lucratif" of de afkorting "ASBL", worden voorafgegaan of gevolgd. Alle officiële akten en stukken uitgaande van de Vereniging dragen deze benaming, alsook het adres van de zetel van de Vereniging.

Artikel 1, sectie 2 – Adres van de zetel en websit

De zetel is gevestigd in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het Bestuursorgaan bepaalt het adres van de zetel en is bevoegd de zetel binnen België te verplaatsen voor zover die verplaatsing overeenkomstig de toepasselijke taalwetgeving niet verplicht tot een wijziging van de taal van de statuten.

In het kader van haar provinciale werking, kan de Vereniging, naast de maatschappelijke zetel, eveneens verschillende vestigingseenheden oprichten in België waar haar personeel wordt tewerk gesteld en activiteiten worden uitgeoefend ter verwezenlijking van het doel van de Vereniging.

De website van de Vereniging is: www.beweging.net.

Artikel 1, sectie 3 - Duur

De VZW is opgericht voor onbepaalde duur.

Artikel 1, sectie 4 – Identificatie van de VZW

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de VZW moet de VZW de volgende gegevens vermelden : 1°) naam van de VZW, 2°) rechtsvorm, voluit of afgekort, 3°) volledig adres van de zetel, 4°) ondernemingsnummer, 5°) vermelding van "rechtspersonenregister" en bevoegde rechtbank volgens de zetel, 6°) het e-mailadres en de website van de VZW en 7°) in voorkomend geval, het feit dat de VZW in vereffening is.

Artikel 2 – Belangeloos doel en voorwerp

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 28/01/2022 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Artikel 2, sectie 1 – Belangeloos doel van de VZW

De Vereniging heeft tot belangeloos doel een inclusieve, solidaire, rechtvaardige en duurzame samenleving. Dit doel wil ze bereiken door actief te luisteren naar de verhalen van mensen, samen verantwoordelijkheid op te nemen, de verbondenheid te versterken en mensen in beweging te brengen. Daartoe zal de Vereniging met haar leden een netwerk vormen van sociale en werknemersorganisaties onder de roepnaam "beweging.net".

Artikel 2, sectie 2 – Voorwerp: activiteiten van de VZW

De Vereniging neemt in het netwerk, met als roepnaam beweging.net, de volgende taken op:

- Verzorging van de kwaliteit van de samenwerking tussen haar leden, zijnde de partners van beweging.net
- Versterking van de stem van de partnerorganisaties van beweging.net door zich te richten tot de maatschappelijke leiders van de samenleving en hun meewerkende vrijwilligers

Meer in het bijzonder heeft de Vereniging volgende taken tot voorwerp:

- Identificeren en begeleiden van alle soorten engagement en intensiveren van de stem van maatschappelijke leiders die mee vorm geven aan een toekomstbestendige maatschappij;
- Ontdekken wat er leeft in de straat, capteren van de sociale dynamieken en identificeren van maatschappelijke uitdagingen;
- Actief verbindingen creëren tussen partners die hetzelfde ideaal nastreven;
- Beleid beïnvloeden, de politieke bewustwording versterken en draagvlak opbouwen voor haar maatschappij-ideaal op alle niveaus;
- Innoveren door projecten op te zetten en zelf of samen met anderen positieve maatschappelijke verandering initiëren;
- Diensten verlenen aan haar partnerorganisaties en aan andere sociale organisaties;
- Communiceren en publiceren over visies, realisaties, maatschappelijke kwesties en plannen met betrekking tot haar doel.

De Vereniging kan alle middelen aanwenden die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van het doel en hiertoe bovendien alle rechtshandelingen verrichten die nodig of nuttig zijn. De Vereniging kan ter uitvoering van wat hierboven bepaald is, onder meer eigendommen of zakelijke rechten verwerven, in huur nemen of verhuren, verenigingen en vennootschappen oprichten en participaties aanhouden, personeel aanwerven, rechtsgeldige overeenkomsten sluiten, fondsen inzamelen, leningen aangaan en financiële steun verlenen, gesubsidieerde projecten uitvoeren, kortom alle activiteiten uitoefenen of laten uitoefenen die haar doel rechtvaardigen.

Artikel 3 – Lidmaatschap

Artikel 3, sectie 1 – Leden

1.Er zijn minstens 2 werkelijke leden, met alle rechten zoals omschreven voor de leden in het wetboek voor vennootschappen en verenigingen (afgekort: WVV). Werkelijke leden zijn in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor de verbintenissen van de VZW.

2.De volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht en toegang tot de Algemene Vergadering, komt toe aan de werkelijke leden.

3.De toegetreden leden hebben enkel de rechten en verplichtingen hen toebedeeld door deze statuten, zoals aangevuld in het Intern Reglement. De statutaire bepalingen dienaangaande kunnen zonder consultatie of akkoord van de toegetreden leden worden gewijzigd door de Algemene Vergadering.

4.Waar in deze statuten naar leden wordt verwezen, wordt bedoeld te verwijzen naar zowel de werkelijke als de toegetreden leden tenzij uit de context het tegendeel blijkt.

5.Als werkelijk lid kan tot de Vereniging toetreden, iedere rechtspersoon die de doelstellingen van de Vereniging onderschrijft en actief wenst te ondersteunen en op voorwaarde van aanvaarding door de Algemene Vergadering op voordracht van het Bestuursorgaan. De Algemene Vergadering beslist soeverein over de toetreding. De aanvaarding van nieuwe werkelijke leden vereist een consensus onder de werkelijke leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de Algemene Vergadering, met uitzondering van punt 7.

6.De leden van de Vereniging verbinden er zich toe zich te onthouden van standpunten en daden:

- a.die onverenigbaar zijn met de doelstellingen van de Vereniging;
- b.die strijdig zijn met de statuten of het Intern Reglement van de Vereniging of met de besluiten van de organen van de Vereniging.

7. Indien een vereniging of andere organisatie die geen rechtspersoonlijkheid heeft als werkelijk lid toetreedt, zal ze toetreden via haar vertegenwoordiger die in haar of zijn hoedanigheid van vertegenwoordiger van de vereniging of organisatie werkelijk lid is van de Vereniging. Indien deze vertegenwoordiger niet langer deze functie van vertegenwoordiger bekleedt, zal de persoon die haar of hem in deze functie van vertegenwoordiger opvolgt, van rechtswege werkelijk lid zijn in haar of zijn hoedanigheid van vertegenwoordiger van deze vereniging of organisatie. De Voorzitter zorgt voor de aanpassing van het ledenregister en het adressenbestand van de Vereniging in geval van wijziging van de identiteit van dit werkelijk lid. De vertegenwoordiger neemt deel als werkelijk lid voor rekening van de vereniging of organisatie die hij of zij vertegenwoordigt.

8. Het jaarlijks lidgeld voor werkelijke leden kan niet hoger zijn dan vijfduizend (5.000) euro. Het bedrag van het jaarlijks lidgeld wordt vastgesteld door het Bestuursorgaan.

9. Leden hebben alle rechten en verplichtingen die in het WVV en deze statuten worden beschreven.

Artikel 3, sectie 2 – Uittreding van werkelijke leden

1. Elk werkelijk lid kan ontslag nemen uit de Vereniging mits het opsturen van een gewone brief aan de Voorzitter van het Bestuursorgaan.

2. Het ontslag zal ingaan vanaf de eerste dag volgend op het lopende boekjaar na ontvangst van deze brief.

3. Het lidmaatschap van een werkelijk lid, die een rechtspersoon is, eindigt automatisch door de ontbinding, fusie, splitsing of faillissement van de rechtspersoon.

Artikel 3, sectie 3 – Uitsluiting van werkelijke leden

1. Een werkelijk lid kan worden uitgesloten wanneer het (1) handelt in strijd met artikel 3, sectie 1 – punt 6, of (2) in gebreke blijft na aanmaning om zijn financiële en/of administratieve verplichtingen tegenover de Vereniging na te komen.

2. Een werkelijk lid kan slechts worden uitgesloten door de Algemene Vergadering met een meerderheid van twee derden van de stemmen. Onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller noch in de noemer.

3. Alvorens tot de uitsluiting te beslissen, zal de Algemene Vergadering het betrokken lid horen op een algemene vergadering waartoe dit lid is opgeroepen. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt geïnformeerd over de motieven voor uitsluiting door de Voorzitter van de Bestuursorgaan. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de Algemene Vergadering en kan zich, desgewenst, laten bijstaan door een advocaat.

Om te kunnen beslissen over de uitsluiting moet het aanwezigheidsquorum vereist voor statutenwijzigingen zijn vervuld. In geval van een vereniging of organisatie zonder rechtspersoonlijkheid worden de handelingen van deze vereniging of organisatie aan de vertegenwoordiger die werkelijk lid is toegerekend.

4. In afwachting van de beslissing omtrent de uitsluiting van een werkelijk lid, kan Het Bestuursorgaan het lidmaatschap van een werkelijk lid schorsen wanneer het handelt in strijd met artikel 3, sectie 1 – punt 6 of in gebreke blijft na aanmaning om zijn financiële en/of administratieve verplichtingen tegenover de Vereniging na te komen. De schorsing zal per aangetekende brief worden meegedeeld aan het betrokken werkelijk lid. Zij kan maximaal twaalf (12) weken duren, binnen welke termijn de Algemene Vergadering moet bijeenkomen om over de uitsluiting te beslissen. Op deze bijeenkomst van de Algemene Vergadering behoudt het betrokken werkelijk lid al zijn lidmaatschapsrechten. Beslist de Algemene Vergadering niet tot uitsluiting over te gaan, dan vervalt van rechtswege de schorsing van het werkelijk lid en wordt deze geacht nooit te hebben plaatsgehad.

Artikel 3, sectie 4 - Rechten

Geen enkel lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de VZW op grond van de enkele hoedanigheid van lid. De uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden ook, bij ontbinding van de VZW enz.

Artikel 3, sectie 5 – Toegetreden leden

1. De vereniging kan over toegetreden leden beschikken, met alle rechten zoals omschreven voor de toegetreden leden in het WVV.

2. De toegetreden leden zijn opgedeeld in drie categorieën: de geassocieerde leden, de provinciale leden en de vrijwilligers. Deze categorieën worden verder omschreven in het intern reglement.

3. Het eventuele lidgeld te betalen door de toegetreden leden wordt in het Intern Reglement bepaald.

4. Toegetreden leden hebben geen stemrecht op de Algemene Vergadering.

5. Een toegetreden lid kan ontslag nemen uit de Vereniging mits het opsturen van een gewone brief of via mail aan de Voorzitter of een secretaris van het Bestuursorgaan. Het ontslag van een toegetreden lid heeft onmiddellijk uitwerking.

6. Een toegetreden lid kan worden uitgesloten wanneer het (1) niet meer voldoet aan de voorwaarden zoals nader omschreven in deze statuten en in het Intern Reglement, of (2) handelt in strijd met de waarden van de Vereniging zoals uiteengezet in deze statuten en het Intern Reglement en verder omschreven in besluiten van de statutaire organen, of (3) de statuten of het Intern Reglement schendt. In geval van een vereniging of organisatie zonder rechtspersoonlijkheid, worden de handelingen van deze vereniging of organisatie aan de vertegenwoordiger die toegetreden lid is toegerekend. In afwachting van een beslissing over de uitsluiting, kan het betrokken lid worden geschorst indien de feiten op het eerste gezicht voldoende zwaarwichtig zijn. De schorsing eindigt van rechtswege wanneer Het Bestuursorgaan beslist het lid niet uit te sluiten.

7. Het Bestuursorgaan beslist, bij meerderheid, over de uitsluiting of de schorsing van een geassocieerd lid. Het Provinciaal Bestuurscomité beslist over de uitsluiting of de schorsing van een provinciaal lid of een vrijwilliger, woonachtig op het grondgebied waarvoor het Provinciaal Bestuurscomité bevoegd is. Iedere beslissing tot uitsluiting wordt gemotiveerd. Alvorens tot de uitsluiting te besluiten, zal het Bestuursorgaan respectievelijk het Provinciaal Bestuurscomité het betrokken lid horen. De uitsluiting of schorsing wordt schriftelijk ter kennis van het betrokken lid gebracht.

8. Het lidmaatschap van een toegetreden lid eindigt automatisch door het overlijden van de natuurlijke persoon, of ingeval van een rechtspersoon, door zijn ontbinding, fusie, splitsing of faillissement.

Artikel 3, sectie 6 – Ledenregister

1. De Vereniging houdt op de zetel van de Vereniging een register van de werkelijke leden en een register van elke categorie van toegetreden leden bij, waarbij voor rechtspersonen de naam, de rechtsvorm en het adres van de maatschappelijke zetel, voor natuurlijke personen de naam, de voornamen en het adres, en voor de verenigingen en de organisaties zonder rechtspersoonlijkheid de naam en het adres van de maatschappelijke zetel en de naam, de voornamen en het adres van de vertegenwoordiger die lid is namens deze vereniging of organisatie, wordt opgenomen in de lijst.

2. Het register kan in elektronische vorm worden bijgehouden.

3. De werkelijke leden kunnen de ledenregisters raadplegen op de zetel van de Vereniging.

Artikel 4. De Algemene Vergadering

Artikel 4, sectie 1 – Samenstelling

1. De Algemene Vergadering bestaat uit de afgevaardigden van de werkelijke leden en afgevaardigden van de provinciale werkingen van de vereniging. De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de Voorzitter van het Bestuursorgaan of bij afwezigheid van de Voorzitter van de Bestuursorgaan door één van de Ondervoorzitters van het Bestuursorgaan en bij afwezigheid van de Ondervoorzitter van het Bestuursorgaan door de oudste aanwezige bestuurder in leeftijd.

2. De geassocieerde leden (via hun vertegenwoordigers) en de provinciale leden (via hun vertegenwoordigers) kunnen deelnemen aan de beraadslagingen zonder stemrecht, wanneer ze daartoe worden uitgenodigd door het Bestuursorgaan.

3. De stemming gebeurt door middel van afgevaardigden die elk één stem kunnen uitbrengen. De Voorzitter of de persoon die hem vervangt beschikt als voorzitter van de Algemene Vergadering bijkomend over één stem.

4. De CM en het ACV (of hun rechtsopvolgers) beschikken elk over achttien (18) stemmen op de Algemene Vergadering. Zij brengen deze stemmen uit door achttien (18) personen die ze afvaardigen.

5. De overige werkelijke leden van de vereniging beschikken elk over zes (6) stemmen op de Algemene Vergadering. Zij brengen deze stemmen uit door zes (6) personen die ze afvaardigen.

6. Elke provinciale werking beschikt over zes (6) stemmen op de Algemene Vergadering. Deze stemmen worden uitgeoefend door zes (6) personen die ze afvaardigen overeenkomstig het intern reglement, met dien verstande dat tenminste één van de afgevaardigden gedelegeerd door het Provinciaal Bestuurscomité van Vlaams-Brabant en Brussel, haar of zijn woonplaats in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest heeft en aangeduid werd door het Gewestelijk Bestuurscomité Brussel.

Artikel 4, sectie 2 – Waarnemers

Waarnemers kunnen de Algemene Vergadering bijwonen en mogen zich, mits toestemming van het Bestuursorgaan, tot de Algemene Vergadering richten.

Artikel 4, sectie 3 – Bevoegdheden

De volgende exclusieve bevoegdheden kunnen uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend worden:

1. De wijziging van de statuten;
2. De benoeming en de afzetting van de bestuurders en de voorzitter en, desgevallend, het bepalen van hun bezoldiging;
3. Het benoemen en afzetten van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging, ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
4. De kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, alsook in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
5. De goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
6. De ontbinding van de vereniging;
7. De uitsluiting van een lid;
8. De omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming.
9. Om de inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden;
10. De gevallen waarin de statuten het vereisen;
11. Het vaststellen van het jaarlijkse lidgeld van de werkelijke leden;
12. Het vastleggen van de strategische krachtlijnen en de algemene beleidsplannen;
13. Het evalueren van de uitvoering van de algemene beleidsplannen, zoals opgenomen in een door Het Bestuursorgaan voorgelegd jaarverslag.

Artikel 4, sectie 4 – Oproepingen

1. De jaarlijkse bijeenkomst van de Gewone Algemene Vergadering zal gehouden worden binnen de zes maanden na het afsluiten van het boekjaar op de maatschappelijke zetel of de plaats vermeld in de uitnodiging.

2. Alle werkelijke leden en de Provinciale Bestuurscomités worden minstens vijftien (15) dagen voor de Algemene Vergadering bij gewone brief of per e-mail met ontvangstbevestiging uitgenodigd om via hun vertegenwoordigers deel te nemen aan de Algemene Vergadering. De oproeping tot de Algemene Vergadering kan desgevallend worden opgenomen in een nieuwsbrief, ledenblad of andere publicatie van de Vereniging. De uitnodiging vermeldt dag, uur en plaats van de Algemene Vergadering.

3. De vergaderingen worden door de Voorzitter van de Bestuursorgaan bijeengeroepen. Aan de oproeping wordt een ontwerp van agenda toegevoegd zoals bepaald door het Bestuursorgaan.

Behoudens de agenda zoals bepaald door de collegiale Bestuursorgaan, zal ook elke punt dat door minstens 2 bestuurders wordt aangebracht of dat door minstens 1/5 van de leden minstens tien dagen voor de vergadering aangebracht werd, op de agenda worden geplaatst.

4. De Algemene Vergadering kan fysiek, op afstand of schriftelijk bij eenparig akkoord van alle werkelijke leden plaatsvinden.

5. In het geval dat Het Bestuursorgaan beslist leden toe te staan op afstand aan de algemene vergadering deel te nemen, moet aan de deelnemers een elektronisch communicatiemiddel ter beschikking worden gesteld dat het mogelijk maakt de hoedanigheid en identiteit van de deelnemers te controleren. De oproeping voor deze algemene vergadering omvat een heldere en nauwkeurige beschrijving van de procedures met betrekking tot de deelname op afstand; deze procedures worden op de website van de Vereniging ter beschikking gesteld van diegenen die het recht hebben aan de algemene vergadering deel te nemen. Eventuele technische moeilijkheden en incidenten die de deelname langs elektronische weg aan de algemene vergadering of aan de stemming hebben belet of verstoord worden in de notulen vermeld.

6. Bijzondere bijeenkomsten in een Bijzondere Algemene Vergadering kunnen worden samengeroepen na collegiale beslissing van het Bestuursorgaan alsook op verzoek van minstens 2 bestuurders en op verzoek van minstens 1/5 van alle leden. In voorkomend geval en in het geval dat 1/5 van de leden daar om verzoeken, roept de commissaris de Algemene Vergadering bijeen. Wanneer de agenda betrekking heeft op een statutenwijziging betreft het een Buitengewone Algemene Vergadering conform artikel 9:21 WVV. De oproeping wordt minstens 15 dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden verstuurd per post of per e-mail op het adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven.

Artikel 4, sectie 5 – Quorum en stemming

1. Om te beraadslagen moet minstens 1/3 van de leden aanwezig zijn of vertegenwoordigd zijn. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid (= de helft plus één) van de geldige stemmen van de ter vergadering

aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het WVV of de statuten dit anders voorzien. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend.

Bij staking van stemmen heeft de Voorzitter de doorslaggevende stem.

Punten buiten de agenda kunnen niet behandeld worden.

2. De wijziging van de statuten vereist een beraadslaging in een Buitengewone Algemene Vergadering die voldoet aan een quorum van 2/3 van de leden, aanwezig of vertegenwoordigd. Ingeval op de eerste vergadering minder dan 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook wijzigingen aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het belangeloos doel of het voorwerp waarvoor de VZW is opgericht of op de ontbinding, vereist ze een meerderheid van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend in de teller noch de noemer en gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

3. Leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere leden worden vertegenwoordigd. Iedere afgevaardigde kan een schriftelijke volmacht geven aan een andere afgevaardigde om haar of hem op de Algemene Vergadering te vertegenwoordigen eventueel overeenkomstig de steminstructies vermeld in de volmacht. Iedere afgevaardigde kan evenwel slechts één andere afgevaardigde vertegenwoordigen.

4. De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, indien gevraagd door minstens 1/3 van de leden die aanwezig zijn of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming per stembrief. Bij stemming over personen zal de stemming steeds geheim zijn.

5. Van elke vergadering worden notulen opgemaakt, die worden ondertekend door de Voorzitter en een Ondervoorzitter en de bestuurders die dit wensen. Ze worden opgenomen in een bijzonder register. Uittreksels daarvan worden "voor eensluidend afschrift" ondertekend door de Voorzitter en een Ondervoorzitter of door twee bestuurders.

Artikel 5 - Bestuursorgaan (ook benoemd als Raad van Bestuur) en vertegenwoordiging

Artikel 5, sectie 1 – Samenstelling van het bestuursorgaan

1. De VZW wordt bestuurd door een Bestuursorgaan overeenkomstig artikel 9:5 e.v. WVV en bestaat maximaal uit tien bestuurders.

2. De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering bij gewone meerderheid (50% +1) van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden voor een termijn van vier jaar en zijn steeds herverkiesbaar. Ingeval een plaats van een bestuurder openvalt voor het einde van de duur van het mandaat, heeft het Bestuursorgaan recht om een nieuwe bestuurder te coöpteren.

3. Het Bestuursorgaan kiest onder haar leden twee Ondervoorzitters die de taken zullen vervullen die horen bij deze functie zoals omschreven in deze statuten en ter gelegenheid van hun verkiezing. De verkiezing verloopt geheim en gebeurt individueel per functie bij gewone meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend.

4. De samenstelling van het bestuursorgaan is opgenomen in het intern reglement.

5. De bestuurders kunnen te allen tijde en met onmiddellijke ingang worden ontslagen door de Algemene Vergadering die daarover discretionair en zonder motivatie beslist bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Ieder lid van de Bestuursorgaan kan zelf ook ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de Voorzitter van de Bestuursorgaan. Een bestuurder is geacht na indiening van zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien.

6. De Algemeen Directeur van de Vereniging neemt van rechtswege met raadgevende stem deel aan de vergaderingen van het Bestuursorgaan.

7. Bestuurders die op het ogenblik van hun benoeming, werkzaam waren als werknemer of mandataris bij het werkelijk lid dat hen heeft voorgedragen overeenkomstig de procedure bepaald in artikel 10, zijn van rechtswege ontslagnemend wanneer een einde komt aan hun arbeidsovereenkomst of aan hun functie als

mandataris bij dat betrokken werkelijk lid. Het betrokken werkelijk lid, brengt de Voorzitter hiervan schriftelijk op de hoogte.

8. De bestuurders voeren hun mandaat onbezoldigd uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuurdersmandaat worden vergoed.

9. De voorzitter die de algemene vergadering aangeduid heeft is ook de voorzitter van het bestuursorgaan.

Artikel 5, sectie 2 – Vergaderingen, beraadslaging en beslissing

1. Het Bestuursorgaan vergadert na schriftelijke oproeping per post of per e-mail minstens 7 dagen voorafgaand aan de datum van de vergadering en zo dikwijls het belang van de VZW het vereist, alsook binnen de veertien dagen na een daartoe strekkend verzoek van twee bestuurders.

Bestuurders kunnen zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder. Het Bestuursorgaan vergadert tenminste viermaal per jaar. De Voorzitter roept de vergaderingen van het Bestuursorgaan bijeen en bij afwezigheid van de Voorzitters één van de Ondervoorzitters.

2. De oproepingsbrief bevat de agenda van de vergadering en in bijlage worden, indien mogelijk, alle stukken toegevoegd welke de bestuurders zullen toelaten om met kennis van zaken deel te nemen aan de vergadering. Op verzoek van een bestuurder, kunnen één of meer agendapunten aan de agenda worden toegevoegd. De bestuurder richt zijn verzoek tot toevoeging van één of meer agendapunten tot de Voorzitter, die vervolgens er voor zorg draagt dat een nieuwe agenda wordt rondgezonden. Agendapunten kunnen enkel op deze wijze worden toegevoegd indien ze door de betrokken bestuurder ten laatste vier (4) dagen voor de datum van de vergadering werden overgemaakt. De stukken die de bestuurder wil bespreken of voorleggen op de vergadering in het kader van dit agendapunt moeten tegelijkertijd met zijn verzoek worden overgemaakt.

3. Het Bestuursorgaan wordt voorgezeten door de Voorzitter of, bij diens afwezigheid, door één van de Ondervoorzitters of, bij diens afwezigheid, door de oudste aanwezige bestuurder in leeftijd. De vergadering wordt gehouden op de zetel van de VZW of in elke andere plaats in België, aangewezen in de oproeping.

4. Het Bestuursorgaan kan slechts beraadslagen en besluiten, wanneer ten minste de meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering. De besluiten worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen (dit is de helft plus één, onthoudingen worden niet meegeteld) van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Bij staking van stemmen heeft de Voorzitter dan wel de bestuurder die de vergadering voorziet, doorslaggevende stem.

5. Het Bestuursorgaan heeft de mogelijkheid om te vergaderen via digitale weg.

6. Van elke vergadering van Het Bestuursorgaan worden notulen opgemaakt, die na goedkeuring door Het Bestuursorgaan worden ondertekend door de Voorzitter en Ondervoorzitter of de Algemeen Directeur en worden ingevoegd in een daartoe bestemd register. De uittreksels die moeten worden overgelegd en al de andere akten, worden geldig ondertekend door de Voorzitter en de Algemeen Directeur of een bestuurder.

7. De besluiten van het Bestuursorgaan kunnen worden genomen bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders. In voorkomend geval zal de Voorzitter, desgevallend – zonder dat dit verplicht is – samen met een Ondervoorzitter of de Algemeen Directeur een schrijven of e-mail zenden naar de bestuurders waarin het volgende wordt opgenomen: (1) de vermelding dat het om een voorstel van beslissing van Het Bestuursorgaan gaat; (2) dat, opdat er een geldige beslissing zou worden genomen, alle bestuurders het voorstel moeten goedkeuren; (3) dat het voorstel tot beslissing niet kan worden geamendeerd; (4) dat alle leden het voorstel tot beslissing ondertekend moeten terugzenden met de met de hand geschreven woorden "goedgekeurd voor beslissing van Het Bestuursorgaan"; en (5) de vermelding van de termijn waarbinnen het ondertekend voorstel tot beslissing moet worden teruggezonden naar de zetel van de Vereniging. Dit schriftelijk akkoord kan per brief, telefax of e-mail worden meegedeeld. Deze procedure kan niet worden gevolgd voor de vaststelling van de jaarrekening. De procedure kan verder worden uitgewerkt in het Intern Reglement.

Artikel 5, sectie 3 -Tegenstrijdig belang

1. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de VZW, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders voor dat het Bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het Bestuursorgaan die de beslissing moet nemen.

Het is het Bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of verrichting voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan het Bestuursorgaan ze uitvoeren.

2. De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijdt zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

3. Wanneer de VZW niet (langer) kwalificeert als een kleine vereniging volgens de criteria van artikel 3:47, § 2 WVV dient de Raad van Bestuur daarenboven in de notulen de aard van de beslissing of verrichting te omschrijven en de verantwoording ervan alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vereniging op te nemen in de notulen. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.

4. Ingeval de VZW een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering aan hem meegedeeld. De commissaris beoordeelt in een aparte sectie van het verslag op grond van artikel 3:74 WVV de vermogensrechtelijke gevolgen van de verrichting voor de VZW.

5. Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 5, sectie 4 – Bevoegdheid – beslissingen

1. Het Bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te stellen en beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp en het belangeloos doel van de VZW, met uitzondering van die beslissingen waarvoor de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is. Het Bestuursorgaan is ook bevoegd voor de opmaak van een intern reglement.

De Algemene Vergadering bekrachtigt het door Het Bestuursorgaan opgestelde en goedgekeurde intern reglement (het "Intern Reglement"). Wijzigingen aan het Intern Reglement kunnen worden doorgevoerd door Het Bestuursorgaan, doch dienen ter bekrachtiging te worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering.

In het Intern Reglement kunnen organen of comités worden ingesteld met bijzondere taken in de werking van de Vereniging of voor bepaalde opdrachten. Het Bestuursorgaan kan ook buiten het Intern Reglement studiegroepen of andere ad hoc comités inrichten.

Het Intern Reglement zal de betrokkenheid van de toetredende leden al naargelang hun categorie nader uitwerken.

2. Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet – naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

3. Het Bestuursorgaan kan een deel van zijn beslissingsbevoegdheid delegeren aan één of meerdere derden niet – bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de VZW of de algemene bestuursbevoegdheid van het Bestuursorgaan.

Artikel 5, sectie 5 – Externe vertegenwoordigingsmacht

1. Het Bestuursorgaan vertegenwoordigt de VZW als college in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de VZW door de meerderheid van zijn leden.

2. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuursorgaan als college, wordt de VZW ten aanzien van derden in en buiten rechte geldig vertegenwoordigd door twee bestuurders, gezamenlijk optredend, waarvan de Voorzitter of twee andere bestuurders. De aanvullende bevoegdheidsdelegatie ten aanzien van derden wordt geregeld via het Intern Reglement.

3. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar gemaakt zijn. Niet – naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

4. Het Bestuursorgaan of bestuurders of door het bestuur via een bevoegdheidsdelegatie aangeduide personen die de VZW vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden van de VZW aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de VZW binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Artikel 5, sectie 6 – Bekendmakingsvereisten

De benoeming van de leden van het Bestuursorgaan en van de personen gemachtigd om de VZW te vertegenwoordigen alsook hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 6 – Daden van dagelijks bestuur

1. Het dagelijks bestuur van de VZW op intern vlak, alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur kan door het Bestuursorgaan worden opgedragen aan één of meer personen, al dan niet bestuurder, en dit volgens de bepalingen in het intern reglement. Deze personen maken deel uit van het Directieteam.

Het bestuursorgaan is bevoegd voor het toezicht op de daden van dagelijks bestuur.

2. Overeenkomstig artikel 9:10, tweede lid WVV, worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend zowel de handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de dagelijkse behoeften van de VZW als deze ofwel om redenen van hun minder belang, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het Bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

3. Indien van deze mogelijkheid gebruik wordt gemaakt, geldt de bevoegdheid voor dagelijks bestuur zowel wat de interne beslissingsbevoegdheid betreft als wat de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

4. De benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur en hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit de stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 7 – Aansprakelijkheid van de bestuurder en personen, belast met dagelijks bestuur

1. De bestuurders en de personen belast met dagelijks bestuur zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de VZW.

2. Tegenover de VZW en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerdte fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. De melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Artikel 8 – Financieel Comité en andere comités

1. Het bestuur richt een Financieel Comité op dat belast is met de opvolging van de financiën van de Vereniging, advies geeft aan het Bestuursorgaan over financiële zaken en in het bijzonder over het beleggingsbeleid. De werking en samenstelling wordt geregeld in het Intern Reglement.

2. Het Financieel Comité stelt elk jaar een verslag op dat samen met het jaarverslag van Het Bestuursorgaan aan de Algemene Vergadering wordt voorgelegd.

3. Het Bestuursorgaan kan beleidsvoorbereidende en/of beleidsuitvoerende comités oprichten. De samenstelling, bevoegdheid en werking van deze comités wordt nader omschreven in het Intern Reglement of, desgevallend, in de beslissing van het Bestuursorgaan die tot oprichting van een dergelijk comité besluit.

Artikel 9 – Voorzitter

1. De Algemene Vergadering benoemt de Voorzitter van de Vereniging, met als roepnaam 'algemeen voorzitter'.

2. De Voorzitter kan taken opdragen aan de Algemeen Directeur, de Ondervoorzitters, de leden van het Directieteam en andere personen werkzaam binnen en met de Vereniging.

De Voorzitter draagt de eindverantwoordelijkheid voor de opdrachten die aan Beweging VZW toegewezen zijn. Zij (hij) is het gezicht van beweging.net, zowel intern als extern. De Voorzitter is bij uitstek drager van de fundamentele doelstellingen van de beweging.

3. De Voorzitter zit de vergaderingen van het Congres, de Algemene Vergadering, Het Bestuursorgaan, de Strategische Raad en het Financieel Comité voor.

4. De Voorzitter wordt benoemd voor een termijn van vier (4) jaar en is onbeperkt herverkiesbaar.

Artikel 10 – Algemeen Directeur en Directieteam

1. Het Bestuursorgaan benoemt de Algemeen Directeur en het Directieteam.

De algemeen directeur staat de Voorzitter bij in de leiding van de vereniging, de opvolging van zijn bestuursmandaten en de leiding van het Directieteam. De taken en het profiel van de Algemeen Directeur worden opgenomen in het Intern Reglement.

2. Daarnaast installeert de Vereniging een Directieteam. De leden van het Directieteam en hun bevoegdheden worden bevestigd door het Bestuursorgaan en opgenomen in het Intern Reglement.

Artikel 11 – Strategische Raad

1. Op voordracht van het Bestuursorgaan stelt de Algemene Vergadering een Strategische adviesraad in werking.

2. De leden van de Strategische Raad worden benoemd voor vier jaar. Hun opdracht is onbeperkt hernieuwbaar.

3. De Voorzitter van de Vereniging zit de Strategische Raad voor. De Voorzitter is verantwoordelijk voor de bijeenroeping van de Strategische Raad.

4. De oproepingen gebeuren via email of op een andere schriftelijke wijze, ten laatste vijf werkdagen voor de vergadering. De oproepingen vermelden de agenda.

5. De werking, de frequentie van vergaderen, de samenstelling, de opdracht en de verkiezing van de Strategische Raad wordt verder in het Intern Reglement uitgeschreven.

Artikel 12 – Provinciale Bestuurscomités en het Gewestelijk Bestuurscomité Brussel

1. Voor elke provincie in Vlaanderen wordt een Provinciaal Bestuurscomité ingericht. Het Provinciaal Bestuurscomité is bevoegd voor de provincie waarvoor het is ingesteld.

2. Voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest wordt een Gewestelijk Bestuurscomité Brussel ingericht. Het Provinciaal Bestuurscomité van Vlaams-Brabant en Brussel is bevoegd voor de provincie Vlaams-Brabant en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, met uitzondering van de aangelegenheden met betrekking tot het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, waarvoor, op basis van deze statuten en het Intern Reglement, het Gewestelijk Bestuurscomité Brussel bevoegd is.

3. De duur, de frequentie, de samenstelling, werking, bevoegdheden, bijeenroeping, beraadslaging en stemming van het Provinciaal Bestuurscomité en Gewestelijk Bestuurscomité Brussel worden vastgelegd in het Intern Reglement van de Vereniging.

Artikel 13 – Congres

1. De Algemene Vergadering of het Bestuursorgaan kan beslissen een Congres te organiseren over belangrijke inhoudelijke uitzichten of strategische opties voor de Vereniging.

2. De samenstelling, bevoegdheid en werking van het Congres worden vastgelegd in het Intern Reglement.

Artikel 14 – Toezicht door een commissaris

1. Zolang de VZW voor het laatst afgesloten boekjaar niet valt onder de toepassing van artikel 3:47, par. 6 WVV, is de VZW niet verplicht om een commissaris te benoemen.

2. Zodra de VZW voor het laatst afgesloten boekjaar valt onder toepassing van artikel 3:47, par. 6 WVV, moet de Algemene Vergadering onder de leden van het Instituut van bedrijfsrevisoren een commissaris benoemen die wordt belast met de controle op de financiële toestand, van de jaarrekening en van de regelmatigheid van de verrichtingen, in het licht van de wet en van de statuten, die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld. De Algemene Vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris.

Artikel 15 – Boekhouding

1. De boekhouding begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

2. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:47 WVV en het Koninklijk Besluit van 29 april 2019, alsook alle andere toepasselijke sectorreglementering.

3. Het Bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorafgaande boekjaar ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering. Een ontwerp van begroting wordt ter goedkeuring voorgelegd aan een Algemene Vergadering gehouden uiterlijk binnen de 6 maanden na het afsluiten van het boekjaar.

4. De jaarrekening van de VZW wordt neergelegd overeenkomstig de bepalingen van artikel 2:9, par. 1 juncto 3:47, par. 7 WVV en het Koninklijk Besluit van 29 april 2019.

Artikel 16 - Ontbinding

1. De Algemene Vergadering zal worden samengeroepen ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgelegd door het Bestuursorgaan of door minimum 1/5 van de leden. De samenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde artikel 4, sectie 4 van deze statuten.

2. De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het quorum en de meerderheid vereist voor een wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel, zoals bepaald in artikel 4, sectie 5 van deze statuten. Vanaf de beslissing tot ontbinding tot het sluiten van de vereffening vermeldt de VZW steeds dat zij "VZW in vereffening" is overeenkomstig artikel 2:115, par. 1 WVV.

3. Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering één of meerdere vereffenaar(s) waarvan zij de opdracht zal omschrijven.

4. In geval van ontbinding wordt het netto overblijvend maatschappelijk actief, na verrekening der schulden en het aanzuiveren der lasten, overgedragen aan een werk met een gelijkaardig of verwant doel als dat van de huidige vereniging, aan te duiden door de algemene vergadering. De VZW moet werkzaam zijn in België.

5. Het Bestuursorgaan is vervolgens gelast met de uitvoering van deze beslissing.

6. Bij het bepalen van de bestemming moet er rekening gehouden worden met het belangeloos doel van de onderhavige vereniging en die voorwaarde ook aan de begiftigde opleggen. In geen geval mogen de activa toegewezen worden aan bestuurders, leden of oud-leden, tenzij het zou gaan om verenigingen met een doel gelijkaardig aan dat van de ontbonden vereniging; ook dan moeten de goederen bestemd blijven voor een doel als dat van de ontbonden vereniging.

7. Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffenvingsvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd ter griffie en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het bepaalde in artikel 2:7, 2:13 en 2:136 WVV en de uitvoeringsbesluiten daaromtrent.

Art. 17

Voor alles wat niet door deze statuten wordt geregeld, is het Wetboek voor vennootschappen en verenigingen van toepassing.

Intern reglement

De Algemene Vergadering, gehouden te Brussel op 25/11/2021, heeft met de benodigde meerderheid het door het bestuursorgaan opgestelde en goedgekeurde intern reglement bekrachtigd.

Aldus aangenomen op de buitengewone algemene vergadering gehouden te Brussel op 25/11/2021.

De algemene vergadering van 25 november 2021 benoemt met overgrote meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen en conform punt A.2. van het Intern reglement volgende personen tot bestuurders van de vereniging met ingang van 25/11/2021 voor een termijn van 4 jaar en meer in het bijzonder tot de gewone algemene vergadering van 2025:

- Vermorgen Ann, geboren op 29/04/1965 te Hamme-Moerzeke, met RRN 65.04.29-334.92 en wonende te Brouwersstraat 7, 9000 Gent, op voordracht van ACV

- Vannetelbosch Bart, geboren op 24/03/1966 te Meerbeek, met RRN 66.03.24-429.64 en wonende te Klein Vilvoordestraat 48, 3078 Meerbeek, op voordracht van ACV

- Helsen Guido, geboren op 11/03/1949 te Mortsel, met RRN 49.03.11-267.65 en wonende te Neerstraat 20, 2230 Herselt, op voordracht van CM

- De Ruyscher Bart, geboren op 13/10/1965 te Hamme, met RRN 65.10.13-449.14 en wonende te Branddreef 3, 9255 Buggenhout op voordracht van CM

- Demeulemeester Ann, geboren op 24/02/1961 te Kuurne, met RRN 60.02.24-296.85 en wonende te Vlaamse Hefboomweg 4, 9031 Drongen op voordracht van Familiehulp



-De Soete Mark, geboren op 22/07/1970 te Eeklo, met RRN 70.07.22-219.58 en wonende te Visstraat 51/A000, 9280 Lebbeke op voordracht van de verzamelde groep stichtende partners, behoudens ACV, CM en Familiehulp

-De Smet Johan, geboren op 16/06/1974 te Mechelen, met RRN 74.06.16-281.59 en wonende te Peulisbaan 22, 2820 Rijmenam op voordracht van de verzamelde groep stichtende partners, behoudens ACV, CM en Familiehulp

-Bloemen Rik, geboren op 19/12/1950 te Neerpelt, met RRN 50.12.19-191.82 en wonende te Paalsteenstraat 51, 3500 Hasselt op voordracht van de verzamelde groep Provinciale bestuurscomités

-De Fauw Dirk, geboren op 7/12/1957 te Varsenare, met RRN 57.12.07-195.03 en wonende te Bremlaan 10, 8200 Brugge op voordracht van de verzamelde groep Provinciale bestuurscomités

Voor de volledigheid bevestigt de Algemene vergadering dat Peter Wouters, herbenoemd tot algemeen voorzitter en bestuurder van de vereniging op de gewone algemene vergadering van 5 juni 2021, zoals voorzien in het hiervoor genoemd benoemingsbesluit eveneens bestuurder tot de Gewone Algemene van 2025.

Uittreksel uit de notulen van het bestuursorgaan van Beweging vzw dd. 21/10/2021 aangaande personen belast met het dagelijks bestuur

Het bestuursorgaan herbevestigt voor zover nodig haar beslissing van 18/3/2021 tot aanstelling van een directieteam en dit conform het tijdens deze vergadering goedgekeurde inhoudelijk reglement en conform het voorliggende voorstel van statutenwijziging de installatie van een directieteam.

Conform het goedgekeurde huishoudelijk reglement en conform het voorliggende voorstel van statutenwijziging bevestigt het bestuursorgaan:

- op voordracht van de voorzitter en voor onbepaalde duur de leden van het directieteam in hun functie;
- evenals de titel die de leden van het directieteam zullen dragen.

Het directieteam van de vereniging is aldus samengesteld uit:

- Peter Wouters, voorzitter
- Lies De Winter, algemeen directeur
- Eric Spiessens, directeur financiën en ondersteunende diensten
- Gilbert Pex, directeur politieke werking
- Lieven Van Belle, directeur maatschappelijke innovatie
- Sandra Rosvelds, directeur onderzoek en ontwikkeling
- Chris Ledeganck, directeur externe dienstverlening en HR
- Johan Vyverman, directeur provinciale werking

Het bestuursorgaan draagt conform artikel 6 van het voorliggende voorstel van statutenwijziging het dagelijks bestuur, alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft het dagelijks bestuur, op aan de leden van het directieteam.

Zij handelen als college wat het intern dagelijks bestuur betreft, en treden telkens met twee op wat de externe vertegenwoordiging van het dagelijks bestuur betreft.

Voor éénmalige transacties met een financiële waarde van minder dan 1.000 EUR kunnen zij binnen de hen toegekende opdracht alleen optreden.

Zij kunnen in het kader van het dagelijks bestuur bijzondere machten verlenen aan elke lasthebber, ongeacht of deze bestuurder of personeelslid is van de vereniging.

Het bestuursorgaan gelast Peter Wouters en Eric Spiessens om de benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur van de vereniging, conform het intern reglement, spoedig – en op voorwaarde dat de algemene vergadering van de vereniging op haar bijeenkomst van op 25/11/2021 het voorstel van statutenwijziging goedkeurt en het door het bestuursorgaan goedgekeurde intern reglement bekrachtigt – openbaar te maken door publicatie ervan in de bijlagen van het Belgisch staatsblad.

Het bestuursorgaan bevestigt tenslotte dat de genoemde directieleden van de vereniging op voorstel van de voorzitter en op voordracht van het bestuursorgaan bestuursmandaten evenals bevoegdheden inzake dagelijks bestuur kunnen opnemen bij rechtspersonen, verbonden met Beweging vzw en meer in het bijzonder bij Sociaal Engagement cv, Duurzame Toekomst vzw en Beweging.academie vzw.

Peter Wouters
Voorzitter

Ann Vermorgen
Ondervoorzitter

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening